保護者宛一斉配信システム「tetoru」による欠席等の連絡について(お願い)

日頃は本校の教育活動にご理解、ご協力をいただきありがとうございます。

さて、保護者宛一斉配信システム「tetoru」にご登録いただき、ありがとうございます。10月14日(火)から栗東市内各校で連絡配信が開始されますが、欠席連絡について子どもたちの状況をより詳しく把握させていただくために、これまでも欠席理由の詳細について記入のお願いをしてきたところです。

つきましては、これまでと同等の連絡をしていただけるように、以下の点にご注意いただき、 **当日の朝「8 時 30 分までに」登録を完了**していただきますようお願いいたします。

## 【欠席の場合】

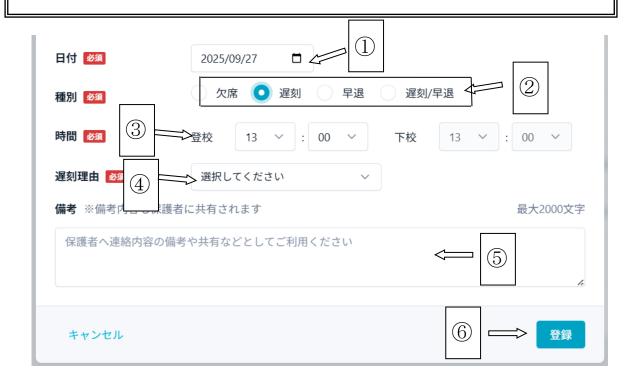
- ① 日付を入れます。(何もしなければその日の日付となっています。)
- ② 欠席を選びます。
- ③ 欠席の理由を選択します。病気(発熱、頭痛、かぜ症状、下痢・腹痛、嘔気・嘔吐、発疹、インフルエンザ様症状、その他)通院、家庭の都合、忌引き、体調不良、その他から選択します。
- ④ 備考に記入します。
  - ・「病気」の場合、<u>備考に病院受診の有無、熱は何度くらいか、もう少し詳しい症状などを記入</u> してください。
  - ・「病気(その他)」の場合、通院、けがなど理由を書き忘れないようにお願いします。コロナ感 染はこちらに記入をお願いします。
  - ・「忌引き」の場合、誰が対象なのかわかるように、備考に曾祖父、祖母、などご記入ください。
  - ・「体調不良」の場合、備考にだるい、体が痛いなど記入してください。
  - ・「その他」は、上記のいずれにも該当しない場合に選択し、備考に理由などご記入ください。
- ⑤ 最後に「登録」で完了です
  - ○本文の番号は下図と一致しています



(次ページもご覧ください)

## 【遅刻、早退、遅刻/早退の場合】

- ① 日付を入れます。何もしなければその日の日付となっています。)
- ② 遅刻、早退、遅刻/早退から理由を選びます。
- ③ 登校や下校の時刻を選んでください。
- ④ 欠席の場合と同じように、病気(発熱、頭痛、かぜ症状、下痢・腹痛、嘔気・嘔吐、発疹、インフルエンザ様症状、その他)通院、家庭の都合、忌引き、体調不良、その他から選択します。
- ⑤ 備考に記入します。欠席時と同じようにご記入ください。
- ⑥ 最後は「登録」で完了です。
  - ○本文の番号は下図と一致しています



症状や理由等についてもう少し詳しく確認したい場合は、学校から連絡させていただく場合があります。できるだけ子どもたちの状況を詳細に把握して対応してまいりたいと考えておりますので、ご協力をよろしくお願いいたします。