

れい わ ね ん ど り つ と う た い け ん ひ し ゅ と く し ん せ い し ょ  
令和8年度「栗東・体験の日」取得申請書

り つ と う し り つ が つ こ う ち ょ う さ ま  
栗東市立 学校長 様

か き り つ と う た い け ん ひ し ゅ と く し ん せ い か き か く じ こ う  
下記の通り、「栗東・体験の日」を取得することを申請します。また、下記の各事項に  
り か い  
ついて、理解しました。

し ん せ い し ゃ  
1. 申請者

|         |         |         |                                     |  |
|---------|---------|---------|-------------------------------------|--|
| ねん<br>年 | くみ<br>組 | ばん<br>番 | じ どう せ い と め い<br>児童生徒名<br>(自署)     |  |
|         |         |         | ほ ご し ゃ と う し め い<br>保護者等氏名<br>(自署) |  |

- ☐ 1日単位で最大2日まで取得できます。ただし、学校によっては、行事などの教育活動のため、取得できない日があります。
- ☐ 保護者等との参加を条件とし、取得中の安全管理等については、保護者等の責任の下で行います。
- ☐ 当取得申請書および右記の「栗東・体験の日カード」は、保護者等と児童生徒がそれぞれ記入のうえ、取得予定日の原則1週間前までに学校へ届け出る必要があります。なお、申請内容と異なる活動をした場合は、欠席扱いとなります。児童生徒は、実施後1週間以内に振り返りを記入のうえ、「栗東・体験の日カード」を学校へ提出します。
- ☐ 取得することで受けられなくなる授業内容等の補習は、ありません。
- ☐ 給食については、病気等の欠席者と同様の対応となり、給食費の返金はありません。

し ゅ と く び  
2 取得日

|          |          |             |
|----------|----------|-------------|
| が つ<br>月 | に ち<br>日 | よ う び<br>曜日 |
|----------|----------|-------------|

が く し ゅ う ば し ょ  
3 学習する場所

|          |              |
|----------|--------------|
| ば<br>場   | し ょ<br>所     |
| し ょ<br>所 | ざ い ち<br>在 地 |

が く し ゅ う も く て き  
4 学習の目的

き  
り  
と  
り

【学校記入欄】

令和8年度「栗東・体験の日」申請承認証

ねん  
年

くみ  
組

ばん  
番

さん の申請を承認します。

がつ  
月

にち  
日

りつとうしりつ  
栗東市立

がっこうちょう  
学校長

【児童生徒記入欄】

## 栗東・体験の日カード

1 活動する日

がつ  
月

にち  
日

ようび  
曜日

2 活動する場所

3 めあて

4 活動計画（めあてを達成するために、どんなことをしたらよいか）

5 振り返り（活動を通して、分かったことや考えたこと、さらに調べてみたいこと）

【担 任】