

交付申請書

※**1**及び必要とされる証明書欄のみご記入ください。

栗東市長 様

年 月 日申請

1	窓口に来られた方 (申請者) Applicant	住所 Address	TEL	()
		フリガナ 氏名 Name	生年月日 Birthday	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日

2	住民票 Jyuminhyo	全員	通	住所 Address	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 栗東市			
		一部	通	世帯主氏名				
		除票	通	どなたが必要ですか (名)Name	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日 生			
		住民票記載 事項証明	全員	通	あなたとの関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 同一住所・別世帯(直系親族) →誓約書が必要 <input type="checkbox"/> その他 →委任状が必要(住基法第12条の3に基づく請求の場合は不要)			
		一部	通	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他()				
		別紙	通	<input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号)の記載	本籍	続柄	外国人住民 国籍 在留 続柄	
		住民票コード通知	通	1 入学・車の登録・登記(相続以外)	×	×		×
		出産一時金証明	通	2 扶養申請・車庫証明・保険・融資	×	○		○
		その他()	通	3 自動車免許・各種免許	○	×		×
		何に使われますか Use		4 登記(相続)・年金・児童扶養手当・裁判所・入国管理局	○	○	○	
件数	通	手数料	円	作成	添付書類 委・誓・他			

3	Inkan (住民カード又は印鑑登録証必要)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人		
		住所 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 栗東市	住所 <input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 栗東市		
		氏名	男 女	氏名	男 女
		生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日
		登録証番号	通	登録証番号	通
件数	通	手数料	円	作成	添付書類 委・誓・他

4	Koseki (本人確認書類等必要)	戸籍	謄本(全部) 通 抄本(個人) 通	本籍地	栗東市		
		除籍	謄本(全部) 通 抄本(個人) 通	筆頭者氏名			
		原戸籍	謄本(全部) 通 抄本(個人) 通	どなたが必要ですか 名・生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日		
		戸籍附票	全部 通 個人 通	何に使われますか	<input type="checkbox"/> 戸籍の届出 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 相続登記 <input type="checkbox"/> 相続人確定 <input type="checkbox"/> その他(具体的に)【 】 提出先【 】		
		身元証明	通	あなたとの関係 (申請者から見て)	本人・配偶者・父・母・祖父・祖母・子・孫・※その他() ※委任状が必要(戸籍法第10条の2に基づく請求の場合は不要)		
		受理証明 (婚姻・離婚・出生)	通	※本人確認事項			
		記載事項証明 (死亡・婚姻・出生)	通	父の氏名	続柄		
		その他()	通	母の氏名			
		件数	通	手数料	円	作成	添付書類 委・誓・他

2	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 在留・特別永住証カード <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 職員面識確認 確認者:
4	①本人確認(1点)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留・特別永住証カード <input type="checkbox"/> その他()
	②本人確認(2点)	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 学生証(顔写真付) <input type="checkbox"/> 社員証(顔写真付) <input type="checkbox"/> その他()
	③本人事項確認	①②共に提示がなく、または②が1点提示の場合、※「本人確認事項」欄に戸籍内容を記載
	④職員面識確認	確認者: 本市は本人通知制度を実施しています

【ご注意】偽り、その他不正な手段により交付を受けた場合、戸籍法及び住民基本台帳法の規定により、過料に処せられます。

誓約書

(Ver. 1.2)

_____の委任により

_____理由により

請求を行ないます。
交付により知り得た資料の内容について、一切の情報を漏らすことなく、基本的人権を尊重し、
権利・利益を侵害することのないよう、適正に取り扱います。ま
た、当該申請にかかる苦情があったときは、当方で全責任をもって処理することを誓約します。

令和 年 月 日

申請者 住所(会社所在地) _____

氏 名 _____

会社名 _____

電話番号 _____