様式第１号（第１１条関係）

協働事業提案書

年　　月　　日

栗東市長　　　　　　様

　　　年度募集　栗東市協働事業について、次のとおり提案します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 提案事業名 |  |
| 提案の区分 | どちらかに○をつけてください。    １．自由テーマ型提案事業　　　　　２．連携支援型提案事業  　テーマの名称 |
| 事業の目的 |  |
| 事業概要 | （具体的に内容が分かるように、３００字程度でまとめてください。） |
| 事業の分野 | １　保健・医療・福祉　　　　８　平和・人権　　　　　15　職業支援  ２　社会教育　　　　　　　　９　国際協力　　　　　　16　消費者の保護  ３　まちづくり　　　　　　　10　男女共同参画　　　　17　団体の運営又は活動  ４　スポーツ・芸術・文化　　11　子どもの健全育成　　　　に関する連絡、助言  ５　環境　　　　　　　　　　12　情報社会　　　　　　18　その他  ６　災害救援　　　　　　　　13　科学技術　　　　　　　（　　　　　　　　　）  ７　地域安全　　　　　　　　14　経済活動 |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　　　年　　月　　日 |
| 事業費総額  （うち市に支出を求める額） | 円  （　　　　　　　　　　　　　）円 |

様式第２号（第１１条関係）

協働事業計画書

１　現状分析・事業の目的・計画・体制

|  |  |
| --- | --- |
| 現状分析・事業の目的・内容 | ※　地域における現状の課題をどのように捉え、何を目的として活動しようとしているのかを具体的に記入してください。 |
| ・　地域における現状の課題は何ですか。  ・　どのような目的で事業を提案しようと考えていますか。  ・　事業を実施することにより、期待できる効果は何ですか。  ・　計画している提案事業の内容を具体的に記入してください。 | |

－6－

|  |  |
| --- | --- |
| 協働の体制 | ※　協働で事業を実施するにあたり、行政に期待することや事業の役割分担について具体的に記入してください。 |
| * 協働担当課   ・　行政に期待することは何ですか。  ・　提案団体の担う役割は何ですか。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 実施スケジュール | 期　間　　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
|  | |

２　実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　　割 | 氏　　名 | この事業に必要な資格などの名称 | 団体での役割 |
| この事業の責任者  スタッフ |  |  |  |

　※　その他、協力団体及び個人有資格者などの予定があれば、記入してください。

|  |
| --- |
|  |

３　団体について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | |
| 団体名称 |  | | |
| ふりがな |  | | |
| 代表者氏名 |  | | |
| 住　　所  （事務局又は代表者宅） | 〒 | | |
| 設立年月日 |  | 会員数 |  |
| 設立経緯 |  | | |
| 目　　的 |  | | |
| 主な活動内容とその成果 |  | | |

４　附属資料

　※　附属資料がある場合は、下記の項目に印をつけてください。なお、提出された資料は、お返ししませんので、ご了承ください。

　□　定款、規則、会則等　　　　　□　役員名簿　　　　　□　事業報告書（又は事業計画書）

　□　決算書類（又は予算書）　　　□　パンフレット　　　□　ニュースレター、会報等

　□　写真　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５　協働事業の担当者（いつも連絡がつく方を記入してください。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな | |  | | |
| 氏　　名 | |  | | |
| 連絡先 | 住　所 | 〒 | | |
| TEL／FAX |  | | |
| E-Mail |  | | |
| 連絡可能な手段（○をつけてください。） | | 電話・ＦＡＸ・メール | 希望時間帯 |  |

様式第３号（第１１条関係）

協働事業収支予算書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 科　　目 | 金額（円） | 備　考（内訳の説明） |
| 収　　入 | 栗東市より |  |  |
| 自己資金 |  | 会費  寄附金 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 収入合計 |  |  |
| 支　　出 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 支出合計 |  |  |

　※現在受けている又は受けることが決まっている他からの補助金・助成金

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金・助成金の名称・支出先 | 金額（円） | 使　途 |
|  |  |  |
|  |  |  |

様式第５号（第１６条関係）

年　　月　　日

栗東市長　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

協働事業実施報告書

　　　　　年　　月　　日付けで採択の通知があった協働事業について、その実績を関係書類を添えて報告します。

記

関係書類

　１　収支決算書

　２　事業概要

　３　事業成果

収支決算書

－11－

（収入）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　　目 | | 当初計画額 | 実際実施済額 | 備　　考 |
| 市（補助金、負担金等） | |  |  |  |
| 団体自己資金 | |  |  |  |
|  | 会　費 |  |  |  |
|  | 寄附金 |  |  |  |
| 参加費 | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

（支出）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　目 | 当初計画額 | 実際実施済額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

* 支出内容が確認できる領収書を併せて提出してください。

**※「当初計画額」には協定書の事業収支予算書に記入していただいた額と同額で記入してくださ**

**い。**

事業概要

**※実際に行った事業の内容を具体的に記入してください。実施にかかる準備（会議等）につい**

**ても記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 内　　容 |
|  |  |

事業成果

　※　事業の過程で出た問題及び今後の課題を含みます。

|  |
| --- |
| ＜成果＞  団体  市担当課  ＜課題及び問題＞  団体  市担当課  ＜今後の展開＞  団体  市担当課 |