

記入例

様式第10号（第9条関係）

令和8年3月10日

栗東市長 竹村 健 様

報告者

自治会名 〇〇〇自治会

自治会長氏名 〇〇 〇〇〇 (押印不要)

令和7年度栗東市自治会活動報告書

令和7年度栗東市自治会活動交付金による自治会活動の実績について、栗東市自治会活動交付金交付規則第9条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

実施月日	事業名	事業内容	摘要
実施月日を記入してください。 （「通年」記入可）	この報告書を使用される場合、記入不要です。	※実施した事業内容左側□にチェック☑してください。	添付書類 番号記入欄
通年	自治会文書配布事業	<input checked="" type="checkbox"/> 自治会区域内の対象世帯に広報等の配布 <input checked="" type="checkbox"/> 自治会各班にて回覧 <input checked="" type="checkbox"/> 自治会区域内の掲示板へポスター等の掲示 <input type="checkbox"/> その他 ()	
奇数月に発行 ●月 ●日	生涯学習のまちづくり事業	<input checked="" type="checkbox"/> 自治会だよりの作成 <input type="checkbox"/> 自治会主催のイベント（夏祭り など）開催 <input checked="" type="checkbox"/> 防犯・防災に関する事業の開催 <input type="checkbox"/> 自治会にかかる啓発 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	地域ふれあい敬老事業	<input type="checkbox"/> 敬老会の開催 <input type="checkbox"/> 対象者への記念品の配布 <input checked="" type="checkbox"/> 実施していない <input type="checkbox"/> その他 ()	
通年 7月、11月 （一斉清掃と合わせて実施）	児童遊園管理事業	<input checked="" type="checkbox"/> 自治会内の児童遊園の維持管理 <input checked="" type="checkbox"/> 児童遊園の清掃活動 <input type="checkbox"/> 管理する児童遊園が無い <input type="checkbox"/> その他 ()	

添付書類

- 活動実績の分かる関係書類（チラシ、案内、パンフレット等）（環境保全事業を除く。）
- 活動状況の写真等（地域ふれあい敬老事業に限る。）