**地域ふれあい敬老事業計画書**

下記のとおり計画します。　　　　　　　　　　　　　　　（　 　 　　　　　　自治会）

**１．地域ふれあい敬老事業**（所管：長寿福祉課）

自治会が実施する地域ふれあい敬老事業に係る交付金です。

●事業計画の種類（○印をつけて下さい。）

（　　　）敬老会事業

（　　　）高齢者同士又は高齢者と地域住民が交流を図ることができる事業

（　　　）その他高齢者の長寿を祝うための事業

※原則として市内で集会のできる施設において行われるものとします。

●実施形式（○印をつけて下さい。）

（　　　　）単独実施（単一自治会）

（　　　　）合同実施（複数自治会）※

※複数の自治会が合同で実施する場合に限り、別記「栗東市地域ふれあい敬老事業実施委員会構成自治会届」を添付してください。

●事業内容

　開催予定日時　　令和　　年　　月　　日（　　） 　　時　　分　～　　時　　分

　予 定 時 間　 受付　　　　　　　　 時　　分　～　　時　　分

　 　 式典　　　　　　　　 時　　分　～　　時　　分

　　　　　　　 食事・余興等　　　　 時　　分　～　　時　　分

　開 催 場 所

　対　象　者

　内　　　容

●対象者名簿（○印をつけて下さい。）

　必要※　　・　　不要

**※対象者名簿を必要とされる場合は、別記「地域ふれあい敬老事業対象者名簿貸出依頼書兼誓約書」を長寿福祉課へ提出してください。受領が自治会長以外の人の場合は「委任状」が必要です。**

●その他（○印をつけて下さい。）

　市長出席希望の有無※　　　　　　有　　・　　無

　市長メッセージ希望の有無　　　　有　　・　　無

**※市長出席を希望される場合において、本計画書提出後に開催予定日時が変更になった際には、長寿福祉課（TEL：551-1940）まで必ずご連絡をお願いします。**

本計画書の提出先・お問い合わせ先

栗東市役所　市民部　自治振興課　自治振興係

ＴＥＬ　５５１－０２９０