**介護予防支援・介護予防ケアマネジメント　契約手続き報告書**

居宅介護支援事業所

介護支援専門員名

利用者様氏名

以下のとおり契約手続きを終えましたので報告します。

□重要事項説明書について説明をしました。

□契約内容について説明をしました。

□利用者様より重要事項説明書及び契約書（各２部）に署名及び押印を漏れなくもらいました。

【参考】優先順位　ご本人様の署名＋認印　＞　ご本人様の署名＋シャチハタ

＞　代筆者の記名＋認印　＞　代筆者の記名＋シャチハタ

□代筆の場合、ご利用者様の契約の意思を口頭で確認し、ご利用者様の同意のうえで代筆者が代筆していることを確認しました。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代筆者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代筆者の続柄

□成年後見人等の法定代理人による契約の場合については、登記事項証明書（保佐人、補助人の場合は代理権があることが必要）を提出してもらったうえで、署名及び押印をもらいました。

※登記事項証明書のコピーでも可能ですが、登記事項証明書原本は目視で確認してください。

重説、契約書記入例　　栗東花子成年後見人

  　　代理人　住所　　栗東市安養寺〇丁目○○－〇〇

  　　　　　　氏名　　〇〇　〇〇 ㊞   注1）本人ではなく後見人等の氏名及び押印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　注2) 代理人による契約のため本人の欄への記入は不要です

□委任状による代理人の契約の場合については、委任状原本（委任状において、本人が代理人に契約手続きを代理していることを確認。）を提出してもらったうえで、署名及び押印をもらいました。

重説、契約書記入例　　栗東花子代理人

  　　代理人　住所　　栗東市安養寺〇丁目○○－〇〇

  　　　　　　氏名　　〇〇　〇〇 ㊞   注1）本人ではなく代理人の氏名及び押印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　注2) 代理人による契約のため本人の欄への記入は不要です

□重要事項説明書及び契約書について１部を利用者様に交付しました。

〇その他

契約時の同席者を記入ください。

同席者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　続柄

同席者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　続柄

同席者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　続柄

同席者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　続柄