

栗東市生涯学習人材バンク(くりちゃん人材バンク)登録カード

この登録カードは、裏面もありますので、記入漏れがないようご注意ください。

ふりがな				昭和・平成 年 月 日
氏 名	男・女			
□住 所	〒			
連 絡 先	□電話番号		□携帯番号	
	□FAX		□Eメール	
	□自宅以外の連絡先 (勤務先等)	Tel ( ) -		
免 許・ 資 格等				
所属団体				
指導分野	(指導分野ごとにご記入ください。講演・指導・講座内容等)			
活動歴 指導歴				
指導対象者	① 幼 児 (未就学児)		⑤ 成 人	
	② 小学生		⑥ 高齢者	
	③ 中・高校生		⑦ その他 ( )	
	④ 青 年		⑧ 特に指定なし	
指導対象者 のレベル	① 初心者		④ 上級者	
	② 初級者		⑤ 特に指定なし	
	③ 中級者			
指導対象者 人数上限	① 5人まで		⑤ 30人まで	
	② 10人まで		⑥ 40人まで	
	③ 15人まで		⑦ その他 (____人まで)	
	④ 20人まで		⑧ 制限無し	
指導が可能な 曜日・時間帯	随時相談	随時相談	木	午前・午後・夜間
	月	午前・午後・夜間	金	午前・午後・夜間
	火	午前・午後・夜間	土	午前・午後・夜間
	水	午前・午後・夜間	日	午前・午後・夜間

この登録カードは、指導分野ごとにそれぞれ1枚ご記入ください。

講座内容に関する項目(表太枠内)は、目安としてご記入ください。

引き続き裏面もご記入ください。

1回あたりの費用（材料費など）	① 無		1回あたりの謝礼金	① 無	
	② 有			② 有・実費・交通費程度	
	・(実費 円程度)			③ 有・( 円程度)	
	・(1人 円程度)			④ 有・(相談により)	
その他					
PRメッセージ等 ※市ホームページ・ 広報・人材バンク啓 発冊子等に掲載しま す。					

- ※ 該当する欄・項目に○印をつけるか、又は必要事項をご記入ください。
- ※ 住所・生年月日・連絡先の各項目の公表を希望しない場合は□の中に×(☒)をご記入ください。
- ※ 住所・生年月日・連絡先以外は、市のホームページや広報などに掲載させていただくことがあります。
- ※ 指導希望者からの問合せがあった場合は、住所・生年月日・連絡先についても、ご紹介いたします。(但し、公表を希望しない項目については、公表しません。)

栗東市生涯学習人材バンクへの登録を申請し、登録カードの情報について、提供することに同意します。

尚、依頼者との連絡方法については、下記の方法を希望します。

令和 年 月 日

氏名 \_\_\_\_\_

\*連絡方法の希望について

[ ] ① 依頼者から私の〔自宅 ・ 携帯 ・ 自宅以外の連絡先〕への連絡を希望する。

連絡可能な時間帯： \_\_\_\_\_

[ ] ② 私から、依頼者へ連絡する。

生涯学習課処理欄

登録番号		登録日	令和 年 月 日
登録分野		登録期間	