

特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
18	母子保健に関する事務 基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

栗東市は母子保健に関する事務において、特定個人情報ファイルを取扱うにあたり、その取扱いが個人のプライバシー等権利利益に影響を及ぼしうることを理解し、特定個人情報の漏えいその他の事態が発生するリスクを軽減させるため、特定個人情報ファイルの保護と安全な利用について適切な措置を実施することで、個人のプライバシー等権利利益の保護に取り組んでいることを、ここに宣言する。

特記事項

評価実施機関名

滋賀県栗東市長

公表日

令和8年2月27日

I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務	
①事務の名称	母子保健に関する事務
②事務の概要	<p>母子保健法に基づき、母子健康手帳の交付、新生児等の訪問指導や健康診査等、母子並びに乳児および幼児の健康の保持および増進に関する施策を実施する事務を行っている。 母子保健法および行政手続における特定の個人を識別する番号の利用等に関する法律の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用する。</p> <p>①新生児の訪問指導の実施 ②健康診査の実施又は健康診査を受けることの勧奨 ③妊娠の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ④母子健康手帳の交付に関する事務 ⑤妊産婦の訪問指導の実施又は診察を受けることの勧奨 ⑥低体重児の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ⑦未熟児の訪問指導の実施 ⑧養育医療の給付または養育医療に要する費用の支給。市町村が養育医療の給付に要する費用を支弁した場合、その措置を受けた者等から費用の徴収 ⑨産後ケアの利用に関する事務 ⑩産前産後サポート相談事業に関する事務 ⑪利用者支援事業に関する事務 ⑫妊婦のための支援給付に関する事務</p>
③システムの名称	<ul style="list-style-type: none"> ・健康管理システム ・団体内統合利用番号連携サービス ・中間サーバ
2. 特定個人情報ファイル名	
母子保健に関する情報	
3. 個人番号の利用	
法令上の根拠	番号法第9条第1項、別表七十
4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携	
①実施の有無	<p style="text-align: right;">＜選択肢＞</p> <p>[実施する]</p> <p>1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定</p>
②法令上の根拠	<p>番号法第19条第8号、別表七十</p> <p>情報提供および照会の根拠： 番号法第19条、第22条、第23条の2項・3項 個人情報保護法第60条、第61条、第62条、第63条、第64条、第65条、第66条、第67条、69条の2項</p>
5. 評価実施機関における担当部署	
①部署	こども家庭局 こども家庭センター 母子保健係
②所属長の役職名	課長
6. 他の評価実施機関	
7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求	
請求先	〒520-3015 栗東市安養寺190番地 栗東市こども家庭センター母子保健係

8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ

連絡先

〒520-3015 栗東市安養寺190番地 栗東市こども家庭センター母子保健係

9. 規則第9条第2項の適用

[]適用した

適用した理由

II しきい値判断項目

1. 対象人数		
評価対象の事務の対象人数は何人が	[1,000人以上1万人未満]	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上
いつ時点の計数か	令和7年11月14日 時点	
2. 取扱者数		
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か	[500人未満]	<選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満
いつ時点の計数か	令和7年11月14日 時点	
3. 重大事故		
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか	[発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし

III しきい値判断結果

しきい値判断結果
基礎項目評価の実施が義務付けられる

IV リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類		
[基礎項目評価書]		<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
3. 特定個人情報の使用		
目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [<input type="radio"/>]委託しない		
委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か	[]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) []提供・移転しない		
不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 []接続しない(入手) []接続しない(提供)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている

7. 特定個人情報の保管・消去		
特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
8. 人手を介在させる作業 [] 人手を介在させる作業はない		
人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	・情報政策課より、事務取扱者向けの個人情報保護に関する研修(サイバーセキュリティなど)を受講(動画視聴)。→受講報告。 ・係内で、適宜個人情報の取扱いについて周知徹底を行う。	

9. 監査	
実施の有無	[] 自己点検 [○] 内部監査 [] 外部監査
10. 従業者に対する教育・啓発	
従業者に対する教育・啓発	<div style="text-align: right;"><選択肢></div> <div style="text-align: right;">1) 特に力を入れて行っている</div> <div style="text-align: right;">2) 十分に行っている</div> <div style="text-align: right;">3) 十分に行っていない</div>
11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [] 全項目評価又は重点項目評価を実施する	
最も優先度が高いと考えられる対策	<div style="text-align: right;">[8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策]</div> <div style="text-align: right;"><選択肢></div> <div style="text-align: right;">1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)</div> <div style="text-align: right;">6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策</div> <div style="text-align: right;">9) 従業者に対する教育・啓発</div>
当該対策は十分か【再掲】	<div style="text-align: right;"><選択肢></div> <div style="text-align: right;">1) 特に力を入れている</div> <div style="text-align: right;">2) 十分である</div> <div style="text-align: right;">3) 課題が残されている</div>
判断の根拠	・情報セキュリティおよび、特定個人情報に関する内部監査を受けた。個人情報が記録された電子媒体(デジタルカメラ等)の台帳作成や、保有個人情報のアクセス権限の設定確認を行うとともに、特定個人情報は施錠付のキャビネットで保管、保存年数を経過したものから廃棄。送付書類の記録保管を徹底する。

変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
令和1年6月21日	IV リスク対策			事後	様式変更により記載
令和2年3月9日	I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ②事務の概要	<p>新生児等の訪問指導や健康診査等、母性並びに乳児及び幼児の健康の保持及び増進、母性並びに乳児及び乳児の健康の保持及び増進に関する施策を実施する事務を行っている。</p> <p>母子保健法および行政手続における特定の個人を識別する番号の利用等に関する法律の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用する。</p> <p>①保健指導の実施又は保健指導を受けることの勧奨 ②新生児の訪問指導の実施 ③健康診査の実施又は健康診査を受けることの勧奨 ④妊娠の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ⑤母子健康手帳の交付に関する事務 ⑥妊産婦の訪問指導の実施又は診察を受けることの勧奨 ⑦低体重児の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ⑧未熟児の訪問指導の実施 ⑨養育医療の給付又は養育医療に要する費用の支給 ⑩市町村が養育医療の給付に要する費用を支弁した場合、その措置を受けた者等から費用の徴収</p>	<p>母子保健法に基づき、母子健康手帳の交付、新生児等の訪問指導や健康診査等、母性並びに乳児及び幼児の健康の保持及び増進、母性並びに乳児及び乳児の健康の保持及び増進に関する施策を実施する事務を行っている。</p> <p>母子保健法および行政手続における特定の個人を識別する番号の利用等に関する法律の規定に従い、特定個人情報ファイルを次の事務に利用する。</p> <p>①保健指導の実施又は保健指導を受けることの勧奨 ②新生児の訪問指導の実施 ③健康診査の実施又は健康診査を受けることの勧奨 ④妊娠の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ⑤母子健康手帳の交付に関する事務 ⑥妊産婦の訪問指導の実施又は診察を受けることの勧奨 ⑦低体重児の届出の受理又は届出に係る事実の審査 ⑧未熟児の訪問指導の実施 ⑨養育医療の給付又は養育医療に要する費用の支給 ⑩市町村が養育医療の給付に要する費用を支弁した場合、その措置を受けた者等から費用の徴収 ⑪母子保健包括支援センターの事業の実施に</p>	事後	事務の追加のため
令和2年3月9日	I 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠	<p>番号法第19条第7号、別表第二 情報提供の根拠:26の項 情報照会の根拠:56の2の項、70の項、87の項</p>	<p>番号法第19条第7号、別表第二 情報提供の根拠:26の項、56の2の項、69の2の項、87の項 情報照会の根拠:69の2の項、70の項</p>	事前	事務の追加のため
令和2年3月9日	I 関連情報 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 請求先	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺一丁目13番33号 栗東市子ども・健康部健康増進課	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市子ども・健康部健康増進課	事後	
令和2年3月9日	I 関連情報 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ 連絡先	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺一丁目13番33号 栗東市子ども・健康部健康増進課	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市子ども・健康部健康増進課	事後	
令和2年3月9日	II しきい値判断項目 1. 対象人数 いつ時点の計数か	平成27年9月30日 時点	令和2年3月6日 時点	事前	
令和2年3月9日	II しきい値判断項目 2. 取扱人数 いつ時点の計数か	平成27年9月30日 時点	令和2年3月6日 時点	事前	
令和5年1月31日	I 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠	<p>番号法第19条第7号、別表第二 情報提供の根拠:26の項、56の2の項、69の2の項、87の項 情報照会の根拠:69の2の項、70の項</p>	<p>番号法第19条第8号、別表第二 情報提供の根拠:26の項、56の2の項、69の2の項、87の項 情報照会の根拠:69の2の項、70の項</p>	事後	
令和5年1月31日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 ①担当部署	子ども・健康部 健康増進課	健康福祉部 健康増進課	事後	
令和5年1月31日	I 関連情報 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 請求先	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市子ども・健康部健康増進課	〒520-3015 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市健康福祉部健康増進課	事後	
令和5年1月31日	I 関連情報 8. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 連絡先	〒520-3088 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市子ども・健康部健康増進課	〒520-3015 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市健康福祉部健康増進課	事後	
令和5年1月31日	II しきい値判断項目 1. 対象人数 いつ時点の計数か	令和2年3月6日 時点	令和4年11月30日 時点	事後	
令和5年1月31日	II しきい値判断項目 2. 取扱人数 いつ時点の計数か	令和2年3月6日 時点	令和4年11月30日 時点	事後	
令和7年11月14日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 担当部署7請求先、8連絡先	健康福祉部 健康増進課	こども家庭局 こども家庭センター母子保健係	事後	
令和7年11月14日	I 関連情報 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 請求先	〒520-3015 滋賀県栗東市安養寺190番地 栗東市健康福祉部健康増進課	〒520-3015 滋賀県栗東市安養寺190番地 こども家庭局 こども家庭センター母子保健係	事後	

